附件1

湖南湘科资产经营有限公司本部财务部副部长岗位人员招聘计划表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **招聘部门** | **竞聘岗位** | **招聘**  **人数** | **岗位要求** | **岗位主要职责简述** |
| 财务部 | 副部长  （湘科集团  统筹管理） | 1 | 1.男年龄45周岁（含）以下，女年龄40周岁（含）以下；  2.本科及以上学历；  3.财务会计、金融、审计等相关专业，具有中级及以上会计专业技术职称；  4.具有5年及以上财务管理工作经历，有扎实的专业知识及较强的文字功底，熟练运用各类办公软件及财务软件，学习能力、沟通能力、团队意识强。 | 1.审核年度、月度资金预算及资金相关明细表，监控所属单位资金归集情况、审核融资报告，审核本部门拟定的公司融资计划；负责复核银行余额调节表及票据、担保、资金出借、贷款等登记台账；  2.负责集团会计核算、预算与决算、资金管理工作，并进行综合分析与业务指导管理，审核各类会计报表；  3.协助部门负责人与金融机构洽谈，建立正常的信贷、结算关系，掌握企业资金动态，提高资金使用效率；  4.审定公司本部收付、各类报销单据及会计凭证；指导各所属公司会计核算管理；协调、审核其他各项需提供数据的填报工作；  5.协助部门负责人制定、修订财务管理制度，指导所属单位规范财务管理；  6.审核月度税务申报及相关税务事项；指导所属公司税务筹划；  7.协助部门负责人对所属单位进行各项财务考核；  8.完成领导交办的其他相关工作。 |

注：1.竞聘岗位工作地为长沙市，归属湘科集团统筹管理。

2.45周岁（含）以下是指1979年6月30日以后出生人员，40周岁（含）以下是指1984年6月30日以后出生人员。

3.工作时间计算期限截至2024年6月30日。